

ПРИКАЗ

« 28 » марта 2022 год

01-09/ 412

/Об организованном приёме детей
в первый класс в 2022-2023 учебном году/

В соответствии со статьей 67 Федерального закона от 29.12.2012года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020года №548 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановлением администрации МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области от 04.03.2022г. № 748 «О закреплении муниципальных образовательных учреждений, реализующих основные общеобразовательные программы, за территориями МО «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской области на 2022- 2023 учебный год»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Осуществлять прием в первый класс в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020года №548 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
2. Внести, при наличии необходимости, изменения и дополнения в локальный акт общеобразовательного учреждения, регламентирующий правила приёма в МОУ «Колтушская СОШ» (1 класс).
3. Разместить информацию о количестве первых классов и плановом количестве мест в первых классах на 2022 -2023 учебный год на информационном стенде и официальном сайте учреждения в срок до 31.03.2022 года. Ответственность возложить на Барнева Н. С.
4. Приём заявлений для зачисления в списки будущих первоклассников от граждан, проживающих на территории, закреплённой за общеобразовательным учреждением, начать в 9.00 01.04.2022 года с использованием ведомственной автоматизированной информационной системы по адресу ул. Быкова д.4. Ответственный Сорокина Я. П.
5. Разместить информацию о наличии свободных мест для приема в первые классы граждан, не проживающих на закреплённой территории не позднее 30.06.2022 года.
6. Приём заявлений для зачисления в списки будущих первоклассников от граждан, не проживающих на территории, за которой закреплено общеобразовательное учреждение, начать с 06.07.2022 года.
7. Назначить операторами, ответственными за прием заявлений и документов от родителей (законных представителей) Глазкову Д. Р. (документовед)и Сорокину Я. П. (учитель химии).
8. Утвердить график работы школьного оператора:
среда с 09:00 до 12:00
четверг с 12:00 до 15:00
суббота с 10:00 до 12:00
9. Утвердить комиссию по зачислению в списки будущих первоклассников в составе:
Захарова Т. В. – директор школы

Перстнева О. А.- заместитель директора по УВР

Сорокина Я. П. – секретарь

10. Утвердить комиссию по зачислению в 1-ый класс:

Перстнева О. А. – зам. директора по УВР

Галичанина Л. И.- зам. директора по УВР

Катаева Д. А. - логопед

Богатская Е. В.- педагог- психолог

Капитонова О. Н.- учитель начальных классов

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т. В. Захарова