|  |
| --- |
| Комитет по образованию администрации муниципального образования «Всеволожский муниципальный район» Ленинградской областиМуниципальное общеобразовательное учреждение «Колтушская средняя общеобразовательная школа им. акад. И.П. Павлова» (МОУ «КСОШ им. акад. И.П. Павлова»)**ул. Быкова, 4, пос. Павлово, Всеволожского р-на, Ленинградской обл.,** **телефон/факс: 8 (813 70) 69-503** |

**ПРИКАЗ**

 **« \_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 год 01-09/ \_\_\_\_\_\_**

/Об утверждении циклограммы работы школы/

В связи с началом нового 2018-2019 учебного года

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить приемные часы директора школы- Т. В. Захарова

приемные часы:

|  |  |
| --- | --- |
| понедельник | 10:00 – 13:00 |
| четверг | 15:00 – 17:00 |

1. Утвердить дежурство администрации 8:00 – 20:00:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| понедельник | зам. директора по УВР- Строганова Е. В. | приемные часы: 16:00- 18:00 |
| вторник | зам. директора по УВР- Кондакова Е. В. | приемные часы: 16:00- 18:00 |
| среда | зам. директора по ВР- Ашуров М. Г. | приемные часы: 16:00- 18:00 |
| четверг | зам. директора по УВР – Соломаха А. В. | приемные часы: 16:00- 18:00 |
| пятница | зам. директора по безопасности- Цуркан О. В. | приемные часы: 16:00- 18:00 |

1. Утвердить примем зам. директора по УВР начальной школы Перстневой О. А.-

вторник 15:00 – 17:00.

1. Утвердить прием зам. директора по АХР Лоскутовой Н. В.-

|  |  |
| --- | --- |
| понедельник | 15:00 – 17:00 |
| среда | 15:00 – 17:00 |

1. Утвердить прием социального педагога Илиева А. Б.-

|  |  |
| --- | --- |
| вторник | 15:00 – 17:00 |
| четверг | 15:00 – 17:00 |

Директор школы Т. В. Захарова

 Приказ составлен в 1 экземпляре:

папка приказов по основной деятельности