

УТВЕРЖДЕНО

Приказом учреждения

«31» августа 2022 № 862

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КОЛТУШСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМЕНИ  
АКАДЕМИКА И.П.ПАВЛОВА

**ПЛАН**  
**методической работы**  
**на 2022-2023 учебный год**

**Тема** – «Формирование функциональной грамотности как одно из условий повышения качества образования в условиях работы по обновленным ФГОС».

**Цель:** Добиться повышения показателей успеваемости и качества: 100% и 50% соответственно.

**Задачи:**

- Формирование и развитие функциональной грамотности учащихся на уроках
- работа над формированием универсальных учебных действий у учащихся в рамках ФГОС ООО и ФГОС СОО;
- поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- совершенствование системы мониторинга развития педагогического коллектива;
- совершенствование педагогического мастерства через использование новых педагогических и информационно-коммуникативных технологий;
- пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
- оказание методической помощи молодым специалистам;
- выявление и реализация образовательного потенциала учащихся;
- содействие формированию ключевых компетенций и функциональной грамотности учащихся при системно-деятельностном подходе к обучению;
- повышение качества знаний по предметам через дифференцированный подход в обучении;
- воспитание у учащихся патриотизма, культуры поведения и формирование основы сохранения физического и духовно-нравственного здоровья.

**Ожидаемые результаты:**

1. Реализация плана мероприятий по повышению качества образования в полном объеме.
2. Реализация комплекса мер по повышению качества образования в полном объеме.
3. Реализация комплекса мер по активному внедрению заданий функциональной грамотности в основной учебный процесс.
4. Реализация плана дорожной карты по повышению качества образования в полном объеме.

5. Рост успеваемости и качества знаний учащихся.
6. Готовность педагогов школы осуществлять деятельность по формированию функциональной грамотности, УУД и ключевых компетенций, организации проектной и исследовательской деятельности обучающихся в рамках ФГОС ООО и ФГОС СОО.
7. Обеспечение качественного базового и профильного образования учащихся.

## Основные направления деятельности

### 1. Работа с кадрами

#### 1.1. Повышение квалификации

**Цель:** «Формирование функциональной грамотности как одно из условий повышения качества образования в условиях работы по обновленным ФГОС»

#### Курсовая переподготовка

№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Составления плана курсов повышения квалификации	Июнь, сентябрь	Методист Исаева Н.А.	Перспективный план курсовой переподготовки
2.	Составление отчетов по прохождению курсов	1 раз в полугодие	Методист Исаева Н.А.	Отчеты на МО
3.	Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров в связи с работой по ФГОС ООО и ФГОС СОО.	Июнь, сентябрь	Методист Исаева Н.А.	Повышение квалификации

#### 1.2. Школа молодого педагога

**Цель:** успешное профессиональное становление молодого учителя

1.	1. Изучение нормативной базы школы 2. Ведение школьной документации (рабочая программа, календарно-тематическое планирование, классный журнал)	Август, сентябрь	Директор школы, зам. директора по УВР Учителя-наставники	Знание нормативно-правовой базы
2.	1. Подготовка учителя к уроку. План урока. 2. Требования к плану воспитательной работы класса. Методика разработки плана воспитательной работы	октябрь	Зам. директора по УВР и ВР, психолог Учителя-наставники	Повышение качества проведения уроков
3.	1. Требования к анализу урока и деятельности учителя на уроке. Типы и формы уроков 2. Практикум «Самоанализ урока» 3. Посещение уроков учителей	сентябрь октябрь	Зам. директора по УВР Учителя-наставники	Составление планов уроков, соответствующих требованиям. Повышение качества проведения уроков.
4.	1. Способы организации работы учащихся с учебником, учебным текстом. 2. Внеклассная работа по предмету	ноябрь	Зам. директора по УВР и ВР Учителя-наставники	Умение учащихся работать с учебником, учебным текстом
5.	1. Психолого-педагогические требования к проверке, учету, оценке	февраль	Зам. директора по	

знаний учащихся. 2. Как помочь учащимся подготовиться к экзаменам.		УВР педагог-психолог	
---	--	-------------------------	--

### 1.3. Аттестация педагогических работников.

**Цель:** определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников.

№ п.п.	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.	Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросу аттестации	Сентябрь, март	Методист Исаева Н.А	Принятие решения о прохождении аттестации педагогами
2.	Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	ноябрь	Методист Исаева Н.А	Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности
3.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации в ГИС СОЛО	По графику	Методист Исаева Н.А	Преодоление затруднений при написании заявлений
4.	Уточнение списка аттестуемых работников в 2022-2023 уч. году	Сентябрь	Методист Исаева Н.А	Список аттестующихся педагогических работников.
5.	Создание документальной базы по аттестации	Сентябрь	Методист Исаева Н.А	Систематизация материалов по аттестации.
6.	Заполнение электронного мониторинга «Аттестация кадров»	По графику	Методист Исаева Н.А	Заполнение мониторинга
7.	Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации	Апрель	Председатели МО Методист Исаева Н.А	Эссе, анкетирование, практические рекомендации по самоанализу деятельности.

### 1.4. Обобщение и распространение опыта работы.

**Цель:** обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.

#### Обобщение опыта работы МО учителей

1.	Описание передового опыта	Сентябрь-октябрь	Руководители МО, учителя-предметники	Материалы опыта
2.	Оформление «педагогической копилки»	Ноябрь	Руководители МО, учителя-предметники.	Тезисы выступлений, конспекты, доклады.
3.	Представление опыта работы на заседаниях МО	Декабрь	Руководители МО, учителя-предметники, зам. директора по УВР	Выработка рекомендаций для внедрения
4.	Представление опыта работы на заседаниях МО школы	Январь	Руководители МО, учителя-предметники, зам. директора по УВР	Решение о распространении опыта работы
5.	Подготовка материалов для участия в конкурсе «Учитель	Август-январь	Зам. директора по УВР	Участие в конкурсе

	года»			
<b>2. Предметные недели</b>				
<b>Цель:</b> развитие интересов и раскрытие творческого потенциала учащихся				
	<i>Методические объединения</i>			
1.	Учителей начальных классов	Октябрь, ноябрь	Руководители МО	Активизация познавательных интересов и творческой активности учащихся.
2.	Учителей предметов естественно-математического цикла	октябрь		
3.	Учителей предметов гуманитарного цикла	Сентябрь, октябрь, ноябрь декабрь февраль		
4.	Месячник методической работы	март	Руководители МО, методист Исаева Н.А.	Повышение мотивации педагогов в методическом совершенствовании профессиональной деятельности
<b>3. Методические семинары</b>				
<b>Цель:</b> практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для определенной группы педагогов.				
1.	Составление рабочих программ по предметам с применением конструктора рабочих программ	Август, сентябрь	Зам. директора по УВР Строганова Е.В.	Повышение теоретических знаний
2.	Применение ИКТ в обучении. Возможности цифрового образовательного контента	ноябрь	Учителя информатики	Повышение эффективности использования ИКТ
3.	Развитие функциональной грамотности учащихся	декабрь	Методист Исаева Н.А., Савватейкина М.В.	Расширение функционала для уроков, применение банка заданий по функциональной грамотности
4.	«Разговор о важном», как обязательный элемент программы воспитания	февраль	Рук-ль МО кл. рук-лей Кравченко Т.И.	Систематизация информации по проведению классных часов
<b>4. Методические советы</b>				
<b>Цель:</b> реализация задач методической работы на текущий учебный год.				
1.	1. Задачи методической службы на 2022-2023 учебный год. Утверждение плана методической работы на 2022-2023 учебный год	Август	Методист Исаева Н.А. Руководители МО	Обеспечение выполнения задач плана методической работы.
2.	1. Утверждение графика проведения школьных олимпиад, предметных недель, графика контрольных работ.  2. Учебно-методическая база школьной библиотеки	Сентябрь	Руководители МО, зам. директора по УВР Кондакова Е.С.	1. Обеспечение качественной реализации вариативной части учебного плана. 2. Обеспечение организованного проведения олимпиад, предметных недель. 3. Методические рекомендации по подготовке к ЕГЭ и ГИА
3.	ВШК	Сентябрь	Зам. директора по УВР и ВР	1. Обеспечение качественной реализации программ

				элективных курсов. 2. Решение о распространение опыта работы учителей школы.
4	Индивидуальная работа с одаренными детьми. Подготовка к проведению Всероссийской олимпиады школьников	В течении года	Зам. директора по УВР, руководители МО	Обеспечение систематизированной работы с одаренными детьми
4.	1. Методическое сопровождение работы школы по новым стандартам (ФГОС) 2. Анализ административных контрольных работ 3. Анализ результата участия во Всероссийской олимпиаде школьников на разных этапах 4. Выполнение учебных программ за 1 полугодие 5. Итоги ВШК за 1 полугодие (по плану ВШК)	сентябрь декабрь апрель	Зам. директора по УВР, Руководители МО	
5.	Методическая корреляция по результатам текущей успеваемости	В течение года	Зам. директора по УВР, Руководители МО, методисты	Выявление положительных моментов и проблем в процессе осуществления педагогической деятельности
6.	Методическое консультирование педагогов	В течение года	Руководители МО, методист Исаева Н.А., методист Савватейкина М.В.	Предоставление условий для определения маршрута саморазвития и повышения качества образовательной деятельности
7	Методическое совершенствование педагогической деятельности	В течение года	Руководители МО, методист Исаева Н.А., методист Савватейкина М.В.	Индивидуальный план совершенствование педагогической деятельности на основе методических рекомендаций
	1.Работа школы по Программе развития 2. Организация работы педагогов по индивидуальным методическим темам	В течение года	Зам. директора по УВР, Руководители МО	Выявление положительных моментов и проблем
	1. Реализация плана «Одаренные дети». 2. Анализ проведения предметных недель. 3. Подготовка к итоговой аттестации учащихся, рассмотрение и утверждение материала для проведения промежуточной аттестации, допуска к экзаменам	Апрель	Зам. директора по УВР, руководители МО	1.Выявление положительных моментов и проблем в работе с одаренными детьми. 2. Результативность проведения предметных недель, выявление положительного опыта, проблем. 3. Анализ выполнения плана научно-методической работы за год, выявление

				проблемных вопросов.
	Итоги научно-методической работы за год.	май	Зам. директора по УВР, руководители МО	Анализ выполнения учебных программ

### 5. Работа методических объединений.

**Цель:** Повышение качества преподаваемых предметов и выявление уровня профессиональной компетенции и методической подготовки учителей, развитие творческого потенциала учителя

1.	<p>Проведение заседаний МО 1 раз в четверть</p> <p>Вопросы для рассмотрения</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Анализ работы за прошедший учебный год</li> <li>* Утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год</li> <li>* Изучение нормативных документов</li> <li>* Утверждение тематических планов</li> <li>* Планирование подготовки к итоговому сочинению</li> </ul> <p>* Планирование подготовки к ВПР, КПИ с последующим анализом.</p> <p>* Планирование открытых уроков, внеклассных мероприятий, предметных недель</p> <p>* Подготовка к проведению семинаров, педсоветов, круглых столов</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Анализ успеваемости и качества знаний по результатам полугодов, годовых к/ работ</li> <li>* Рассмотрение отдельных вопросов программы и методики преподавания</li> <li>* Подведение итогов работы МО за учебный год и задачи на новый учебный год</li> </ul>	<p>По плану</p> <p>сентябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>сентябрь октябрь ноябрь</p> <p>в течение учебного года</p> <p>в течение учебного года</p>	<p>Руководители МО</p>	<p>Системное решение задач методической работы.</p>
----	---	--	------------------------	---

### 7. Работа с одаренными детьми.

**Цель:** выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию.

1.	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности	Сентябрь	Заместитель директора по УВР и ВР	Организация исследовательской деятельности.
2.	Разработка плана реализации программы работы с одаренными детьми.	Сентябрь	Заместитель директора по ВР и УВР	План реализации программы.
3.	Подготовка и проведение	Октябрь-	Заместитель	Выявление и поддержка

	школьных олимпиад	ноябрь	директора по УВР, учителя-предметники	одаренных детей.
4.	Составление заявок на участие в районных олимпиадах.	Ноябрь	Заместитель директора по УВР	Определение участников районных олимпиад.
5.	Определение рейтинга школы по результатам районных олимпиад	По плану	Заместитель директора по УВР	Определение уровня подготовки учащихся.
6.	Работа с учащимися, обучающимися на «отлично»	В теч.года	Учителя-предметники	Выявление и поддержка одаренных детей.
7.	Проведение интеллектуальных марафонов в рамках предметных недель.	По плану	Руководители МО	Выявление и поддержка одаренных детей.
8.	Диагностика потенциальных возможностей детей с использованием ресурсов психологической службы	По плану работы психологической службы	Галичанина Л.И.	Выявление талантливых детей

### 8. Диагностико-аналитическая деятельность

1.	<u>Диагностические исследования:</u> - профессиональные затруднения учителей, выявление запросов по оказанию методической помощи - социально- психологическая адаптация учащихся 5, 10 классов к новым условиям обучения - сформированность учебных навыков, предметных компетентностей учащихся - уровень обученности по предметам итоговой аттестации - уровень тревожности выпускников в период подготовки и сдачи экзаменов	в течение года по плану по плану апрель- июнь апрель- май	Методический совет Плисова Я.В., Манкаш О.Н. Методический совет Кондакова Е.С. Плисова Я.В., Манкаш О.Н.
2.	<u>Анкетирование учащихся</u> - по выбору предметов для сдачи итоговой аттестации - по предпрофильной подготовке, профильной ориентации	февраль март	Кондакова Е.С. Строганова Е.В.
3.	<u>Мониторинговые исследования</u> -качество знаний школьников -результаты тестирования, промежуточной и итоговой аттестации - индивидуальной методической работы учителей- предметников	В течение года	Методист Савватейкина руководители МО, учителя-предметники
4.	<u>Корреляция учебных планов и рабочих программ по результатам мониторинговой деятельности</u>	В течение года	Строганова Е.В. Савватейкина М.В. Рук-ли МО, учителя-предметники