Муниципальное образовательное учреждение
«Колтушская средняя общеобразовательная школа имени академика И.П. Павлова»

«Рассмотрено»
на педагогическом совете учреждения
Протокол №_1____
от «_30__» _августа_2023_года

«Утверждено»
Приказом № 01-09/708_
от «_31 » _августа__2023____года

Захарова Татьяна Владимировна

Подписано цифровой подписью: Захарова Татьяна Владимировна
Дата: 2023.11.01 16:19:51 +03'00'

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДПРОФИЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ И ПРОФИЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ ОБУЧАЮЩИХСЯ на 2023-2024 уч. год

ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕДПРОФИЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ И ПРОФИЛЬНОМУ ОБУЧЕНИЮ ОБУЧАЮЩИХСЯ на 2023-2024 уч. год

Главная цель ПП и ПО: формирование готовности к выбору профессии и сознательному выбору профессии.

Основные цели организации учебного процесса в рамках ПП и ПО:

- создание условий для развития самостоятельной, активно развивающей творческой личности, способной к адаптации и самореализации в обществе;
- повышение качества общего образования;
- установление равного доступа к полноценному образованию различным категориям обучающихся в соответствии с их склонностями и потребностями;
- преемственность между общим и профессиональным образованием.

Задачи:

- создать условия для осознанного профессионального самоопределения обучающихся в соответствии с их способностями, склонностями, личностными особенностями. Формирование способности к социально-профессиональной адаптации в обществе;
- создать систему специализированной подготовки обучающихся 6-11 классов в рамках профориентационной и профильной подготовки;
- раскрыть роль учебных предметов для понимания структуры профессий;
- сформировать установки на эффективный труд и успешную карьеру;
- повысить профессиональный уровень, творческое мастерство педагогического коллектива, обеспечить профессиональный, карьерный рост педагогов.

Направления деятельности ПП и ПО:

Система профориентационной работы, профильного обучения включает в себя следующие направления деятельности:

1. профориентационная работа в 1-9 классах;
2. профильное обучение в 10-11 классах.

Профориентационная работа

Профориентационная работа в школе проводится с целью создания условий для осознанного профессионального самоопределения обучающихся, посредством популяризации и распространения знаний в области профессий и профессиональной пригодности. Знание профессионально важных качеств человека и профессиональной карьеры строится на основе личностного восприятия мира профессий, приближенного к кругу профессий ближайшего окружения (родителей, знакомых), путем расширения представления о мире профессий.

- способствовать установлению равного доступа к полноценному образованию разным категориям обучающихся в соответствии с их способностями, индивидуальными склонностями и потребностям;
- расширить возможности социализации обучающихся, преемственность между общим и профессиональным образованием, более эффективно подготовить выпускников школы к освоению программ высшего профессионального образования.

План работы ПП и ПО обучающихся

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственный
1. Инфомационно- аналитическая деятельность			
1.	Анализ трудоустройства и поступления в учебные заведения выпускников 9-х и 11 класса	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР Классные руководители 9 и 11 класса
2.	Анализ результатов государственной итоговой аттестации по предметам профильного обучения	Сентябрь	Зам. директора по УВР
3.	Обновления банка данных по профильному обучению	Сентябрь	администрация
4.	Размещение учебного расписания на информационном сайте школы.	Постоянно	Зам. директора по УВР
5.	Информационное обеспечение школьного сайта	В течение года	администрация
6.	Проведение классных часов «Оформление портфолио»	В течение года	Классные руководители
7.	Подготовка анализа работы по профориентационной подготовке и профильному обучению за год	Май	Методист, Классные руководители
2. Организационно- методическая работа			
8.	Согласование учебного плана	До 10.09.2023г.	Администрация
9.	Утверждение плана работы по профориентационной подготовке и	Сентябрь	Администрация

	профильному обучению на 2023-2024 учебный год		
10.	Анализ анкетирования обучающихся	Сентябрь, январь	Кл руководители, Соц. педагог психолог-педагог
11.	Проверка журналов. Контроль за регулярностью учета пропущенных занятий обучающимися в классах профильного обучения.	В течение года	администрация
12.	Изучение образовательно- воспитательного процесса обучающихся профильных10 и 11 класса	В течение года	Зам. директора по ВР
13.	Посещение занятий по плану ВШК	В течение года	администрация
14.	- Наличие УМК по профильным предметам. - Регулярное оформление профориентационного стенда информационных материалов «Я выбираю профессию»	В течение года	методист
15.	Зачисление в профильные классы на основании заявления	Май, июнь	Администрация
16.	Отслеживание, корректировка и обобщение результатов ПП и ПО. -Анализ работы ПП и ПО. «Итоги работы по профориентационной подготовке и профильному обучению»	Июнь	администрация
3.Работа с педагогическими кадрами			
17.	Собеседование с классными руководителями по планированию профориентационной работы	Сентябрь	администрация
18.	Проведение открытых занятий и классных часов по профориентации	Январь-апрель	Учителя-предметники Классные руководители
19	Организазация взаимопосещения классными руководителями мероприятий по профориентации	В течение года	Администрация, Классные руководители классов
20.	Подведение итогов профориентационной подготовки и профильного обучения	Декабрь, май	администрация
3. Работа с родителями			

21.	Проведение родительских собрании: 6-9 класс- «Роль родителей в профессиональном самоопределении обучающихся». «Переход к профильной модели обучения – залог построения современной школы». 10 класс- «Профильное обучение – шаг в профессию». 11 класс – «Изменения и дополнения в условиях ЕГЭ»	Октябрь Февраль Январь-февраль Март	Зам. директора по УВР Педагог-психолог Классные руководители
22.	Индивидуальное консультирование родителей	В течение года	Классные руководители Педагог-психолог
23.	Индивидуальные беседы с родителями обучающихся по выбору профиля и поступления в 10 класс	Март	Зам. директора по УВР Тищенко Е. А. Педагог-психолог Шевченко К. Н. Классные руководители 9-11 классов
4. Работа с обучающимися			
24.	Проведение классных часов: - в 6-9 классах «Мир профессий»; - в 10-11 классах «Жизненные ориентиры»;	В течение года	Классные руководители
25.	Анкетирование учащихся	Сентябрь	Классные руководители
26.	Проведение классных часов	В течение года	Классные руководители
27.	Использование информационных технологий и ресурсов Интернет в профориентационной работе (виртуальные экскурсии по ВУЗам)	В течение года	Классные руководители
28.	-Индивидуальные беседы с обучающимся по выбору профиля и поступлению в 10 класс. - Анкетирование по жизненному и профессиональному самоопределению обучающихся 11 класса	В течение года	Классные руководители
29.	Посещение профессиональных учебных заведений в рамках дней открытых дверей	В течение года	Классные руководители
30.	Выбор экзаменов девятиклассниками и	До 1	Зам. директора по

	одиннадцатиклассниками	февраля,	УВР Классные руководители
31.	Промежуточный и итоговый контроль знаний по профильным предметам в 9-11 классах	Декабрь, май	Учителя-предметники, Зам. директора по УВР
32.	Проведение итоговой аттестации выпускников	Май-июнь	Зам. директора по УВР Классные руководители
5. Психологическое сопровождение профильного обучения			
33.	Осуществление психологической поддержки обучающихся по профопределению	В течение года	Педагог-психолог
34.	Анкетирование и анализ анкетирования обучающихся 9-х классов о предполагаемом выборе профильного обучения в 10 классе	В течение года	Педагог-психолог